

คู่มือการใช้งานโปรแกรมติดตามพฤติกรรมนักเรียน

สารบัญคู่มือ	หน้า
1. แนะนำหน้าแรก	2
2. วิธีเข้าสู่ระบบเพื่อเข้าใช้งานโปรแกรม	3
3. วิธีตัดคะแนนเพิ่มคะแนนพฤติกรรม เก็บประวัติพฤติกรรมด้านดีของนักเรียนแต่ละคน	4
3.1 วิธีตัดหรือเพิ่มคะแนนพฤติกรรม	4
3.2 การแก้ไขคะแนนนักเรียน	5
3.3 การแก้ไขข้อมูลนักเรียนและการพิมพ์รายงานประวัติคะแนนนักเรียน	6
3.4 ความหมายของสีคะแนน	7
3.5 วิธีเก็บประวัติพฤติกรรมด้านดีของนักเรียนแต่ละคน	7
4. การจัดการข้อมูลรายการตัด เพิ่มคะแนนพฤติกรรมนักเรียน	10
4.1 การเพิ่ม ลบ แก้ไข รายการตัดคะแนนนักเรียน	10
4.2 การเพิ่ม ลบ แก้ไข รายการเพิ่มคะแนนนักเรียน	11
5. การดูรายงานข้อมูลจากเครื่องทาบัตร	13
6. การดูสรุปและพิมพ์รายงาน ขาด ลา มาสาย	14
7. การดูรายงานพฤติกรรมนักเรียนและสรุปปัญหารายภาคเรียน	15
7.1 ดูรายงานผลพฤติกรรมต่างๆด้านลบของนักเรียน	15
7.2 ดูรายงานสรุปผลปัญหาที่ทำให้นักเรียนถูกตัดคะแนนมากที่สุด	16
7.3 ดูรายงานนักเรียนที่มีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์	20
8. วิธีการสร้าง Admin (ครูที่ปรึกษา)	20
9. การสร้างกำหนดการ/ภาระงานและการแจ้งเตือน	21

1. แนะนำหน้าแรก

เมื่อท่านใช้โปรแกรมนี้แล้วผู้จัดทำจะติดตั้งเว็บไซต์และข้อมูลนักเรียนของท่านให้เรียบร้อย ท่านจะได้รับ url สำหรับเข้าใช้งาน ตัวอย่างเช่น <http://sonfree.com/ft>

เมื่อทำเข้าสู่หน้าแรกของโปรแกรมแล้ว โปรแกรมจะมีหน้าจอ รายชื่อนักเรียนและแสดงคะแนนพฤติกรรมของนักเรียน การจัดทำดำเนินการทำคะแนนความดีประจำเดือน ของรางวัลเพื่อนำคะแนนความดีมาแลก ช่องทางเข้าสู่ระบบเพื่อจัดการข้อมูลด้านพฤติกรรมของนักเรียน ตามรูปภาพดังต่อไปนี้

Facebook กลุ่มงานกิจการนักเรียน

มีของอะไรให้แลกบ้าง? >>คลิก<< | ทำอย่างไรให้ได้คะแนน

น.2

น.2/1

น.2/2

น.2/3

น.2/4

น.2/5

น.2/6

น.2/7

ได้ Username และ Password เพื่อใช้งาน

Username

Password

Login

ลืม password ?

คลิกเพื่อดูคะแนน

ตารางอันดับนักเรียนทำดีประจำเดือน มกราคม

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	คะแนน
1	ยังไม่มีผู้ทำคะแนนในเดือนนี้	1
2	ยังไม่มีผู้ทำคะแนนในเดือนนี้	2
3	ยังไม่มีผู้ทำคะแนนในเดือนนี้	3

ดูเพิ่มเติมคลิก

← 1 2 3 4 5 →

รูปหน้าจอ หน้าแรกของโปรแกรมติดตั้งตามพฤติกรรมนักเรียน

2. วิธีเข้าสู่ระบบเพื่อเข้าใช้งานโปรแกรม

เมื่อเข้าสู่หน้าแรกแล้ว จะมีช่อง username และ password ให้ผู้ใช้งานกรอก username และ password ที่จะได้รับจากเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้อง จากนั้น คลิกที่ปุ่ม login หากข้อมูลถูกต้อง ระบบจะเข้าสู่หน้าจอหลักของการใช้โปรแกรม

รูปช่องเข้าสู่ระบบ ระบบ username และ password เพื่อเข้าสู่ระบบ

โปรแกรมติดตามพฤติกรรมนักเรียน

รายงาน เปลี่ยนรหัส ออก

Main Menu

- ตัด/เพิ่มคะแนน
- ตัด/เพิ่ม /แก้ไข คะแนน
- เพิ่มคะแนนด้านบวก
- จัดการข้อมูลนักเรียน
- เพิ่มนักเรียนใหม่
- แจ้งออกย้ายพัก
- รูปประจำตัวนักเรียน
- เช็คชื่อหน้าเสาธง
- แจ้งเดือนผ่าน email
- จัดการข้อมูลคะแนน
- เพิ่มและแก้ไขรายการ -
- เพิ่มและแก้ไขรายการ +
- เครื่องอ่านบัตร
- สรุบบทเรียน

เพิ่ม/ตัดคะแนนนักเรียน

ค้นหาจากระดับ **มัธยม** ไม่กำหนด ห้อง ไม่กำหนด

รหัสนักเรียน ชื่อ นามสกุล

เลขที่	รหัสนักเรียน	ชื่อ - นามสกุล	ระดับชั้น	คะแนน + -	คะแนนแลกเปลี่ยน	ปรับปรุง

เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จโปรแกรมจะนำผู้ใช้งานเข้าสู่หน้าดังรูป

3. วิธีตัดคะแนนเพิ่มคะแนนพฤติกรรม เก็บประวัติพฤติกรรมด้านดีของนักเรียนแต่ละคน

3.1 วิธีตัดหรือเพิ่มคะแนนพฤติกรรม เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว หรือ คลิกที่เมนู “ตัด/เพิ่ม /แก้ไข คะแนน”

Main Menu

- ตัด/เพิ่มคะแนน
- ตัด/เพิ่ม /แก้ไข คะแนน
- เพิ่มคะแนนด้านบวก
- จัดการขอลูกนักเรียน
- เพิ่มนักเรียนใหม่
- แจ้งออกย้ายพัก
- รูปประจำตัวนักเรียน
- เช็คชื่อหน้าเสาธง

เพิ่ม/ตัดคะแนนนักเรียน

ค้นหาจากระดับ มัธยม ไม่กำหนด ห้อง ไม่กำหนด

รหัสนักเรียน ชื่อ นามสกุล

เลขที่	รหัสนักเรียน	ชื่อ - นามสกุล	ระดับชั้น	คะแนน + -	คะแนนแลกเปลี่ยน	ปรับปรุง
--------	--------------	----------------	-----------	-----------	-----------------	----------

เมื่อผู้ใช้งานต้องการ ตัดคะแนน หรือเพิ่มคะแนน สิ่งแรกที่จะต้องทำคือ เลือก ระดับชั้นและห้องเรียน หรือ ระบุ รหัสนักเรียน ชื่อ นามสกุล อย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อทำการค้นหาตัวนักเรียนที่เราต้องการตัด หรือ เพิ่มคะแนน และเมื่อกำหนดข้อมูลระบุตัวตนเรียบร้อยแล้ว คลิกที่ปุ่ม “ค้นหา” ดังภาพตัวอย่างดังต่อไปนี้

รายงาน
เปลี่ยนรหัส
ออก

เพิ่ม/ตัดคะแนนนักเรียน

ค้นหาจากระดับ มัธยม 1 ห้อง 1

รหัสนักเรียน ชื่อ นามสกุล

เลขที่	รหัสนักเรียน	ชื่อ - นามสกุล	ระดับชั้น	คะแนน + -	คะแนนแลกเปลี่ยน	ปรับปรุง
1	11772	เด็กชาย คำแสง รุ่งแก้ว	1/1	-10	<input type="button" value="ตัดคะแนน"/> <input type="button" value="เพิ่มคะแนน"/>	0/0 พิมพ์/แจ้งเดือน แก้ไข ลข
2	11773	เด็กชาย เจษฎา ฤดิรัตน์ชัย	1/1	-10	<input type="button" value="ตัดคะแนน"/> <input type="button" value="เพิ่มคะแนน"/>	0/0 พิมพ์/แจ้งเดือน แก้ไข ลข
3	11774	เด็กชาย ชนินทร์ ขาวพวน	1/1	-10	<input type="button" value="ตัดคะแนน"/> <input type="button" value="เพิ่มคะแนน"/>	0/0 พิมพ์/แจ้งเดือน แก้ไข ลข
4	11775	เด็กชาย ชัยสิทธิ์ ไชยสุวรรณ	1/1	-10	<input type="button" value="ตัดคะแนน"/> <input type="button" value="เพิ่มคะแนน"/>	0/0 พิมพ์/แจ้งเดือน แก้ไข ลข
5	11776	เด็กชาย นิตินันท์ จุฑาเกตุ	1/1	-10	<input type="button" value="ตัดคะแนน"/> <input type="button" value="เพิ่มคะแนน"/>	0/0 พิมพ์/แจ้งเดือน แก้ไข ลข
6	11777	เด็กชาย ภาคภูมิ มะโนชาติ	1/1	-10	<input type="button" value="ตัดคะแนน"/> <input type="button" value="เพิ่มคะแนน"/>	0/0 พิมพ์/แจ้งเดือน แก้ไข ลข

รูปตัวอย่างการ เลือกนักเรียนระดับชั้น มัธยม 1/1 ขึ้นมาเพื่อแก้ไขคะแนนพฤติกรรม

จากรูปตัวอย่าง หากผู้ใช้ระบบต้องการตัดคะแนน นักเรียน ม.1/1 เลขที่ 2 ผู้ใช้ระบบ สามารถ คลิกที่ ปุ่ม “ตัดคะแนน” เพื่อเลือกรายการที่ต้องการตัด และกดหนดวันที่ให้ถูกต้องในแถวของนักเรียนเลขที่ 2 จากนั้น เลือก รายการที่ต้องการตัดคะแนน แล้วกดปุ่ม “บันทึก” คะแนนนักเรียนจะถูกลบจากเดิมทันที

เลขที่	รหัสนักเรียน	ชื่อ - นามสกุล	ระดับชั้น	คะแนน + -
1	11772	เด็กชาย คำแสง รุ่งแก้ว	1/1	-10 <input type="button" value="ตัดคะแนน"/> <input type="button" value="เพิ่มคะแนน"/>
2	11773	เด็กชาย เจษฎา ฤดิรัตน์ชัย	1/1	-10 <input type="button" value="ตัดคะแนน"/> <input type="button" value="เพิ่มคะแนน"/>

มาโรงเรียนสาย -5 คะแนน วันที่ 27 เดือน 1 พ.ศ. 2559

บันทึกข้อความช่วยจำ

ส่วนในการเพิ่มคะแนนนักเรียนนั้น จะคล้ายกับการลบคะแนนนักเรียน แต่จะแตกต่างกันตรงที่การเลือกรายการเพิ่มคะแนนนั้น จะมี 3 ชั้น และสามารถใส่รูปภาพประกอบ หรือลิงค์อ้างอิงเพื่อเป็นหลักฐานได้ด้วย

เลขที่	รหัสนักเรียน	ชื่อ - นามสกุล	ระดับชั้น	คะแนน + -	คะแนนแลกเปลี่ยน
1	11772	เด็กชาย คำแสง รุ่งแก้ว	1/1	-10 <input type="button" value="ตัดคะแนน"/> <input type="button" value="เพิ่มคะแนน"/>	0/0
2	11773	เด็กชาย เฉษฐา ฐิติรัตนชัย	1/1	-10 <input type="button" value="ตัดคะแนน"/> <input type="button" value="เพิ่มคะแนน"/> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> ความสามารถด้านศิลปะ <input type="button" value="▼"/> การแสดง <input type="button" value="▼"/> แข่งขันโปงลาง ชนะเลิศระดับประเทศ + 100 คะแนน <input type="button" value="▼"/> วันที่ 27 <input type="button" value="▼"/> เดือน 1 <input type="button" value="▼"/> พ.ศ. 2559 <input type="button" value="▼"/> รายละเอียด <input type="text"/> ลิงค์อ้างอิง <input type="text"/> (ใส่ http:// ด้วย) ภาพประกอบ <input type="button" value="เลือกไฟล์"/> <input type="button" value="ไม่ได้เลือกไฟล์ใด"/> <input type="button" value="บันทึก"/> </div>	0/0

3.2 การแก้ไขคะแนนนักเรียน

มีหลายครั้งที่ผู้ใช้ระบบตัดหรือเพิ่มคะแนนผิดไป และต้องการแก้ไขในระบบนี้สามารถแก้ไขได้ง่ายจากการคลิกที่ เลขคะแนนสีน้ำเงิน หรือแดง แล้วคลิกที่ลิงค์ “ถอนออก” ระบบจะทำการถอนรายการและคะแนนออกทันทีดังรูปตัวอย่าง

1	11772	เด็กชาย คำแสง รุ่งแก้ว	1/1	-10 <input type="button" value="ตัดคะแนน"/> <input type="button" value="เพิ่มคะแนน"/>	0/0
2	11773	เด็กชาย เฉษฐา ฐิติรัตนชัย	1/1	-10 <input type="button" value="ตัดคะแนน"/> <input type="button" value="เพิ่มคะแนน"/> รายการที่ตัดคะแนน รายการที่ตัดคะแนน ขาดเรียน -10 (2015-12-23) smcrd ถอนออก รายการการแจ้งเดือน	0/0
3	11774	เด็กชาย ชรินทร์ ขาวพวน	1/1	-10 <input type="button" value="ตัดคะแนน"/> <input type="button" value="เพิ่มคะแนน"/>	0/0

3.3 การแก้ไขข้อมูลนักเรียนและการพิมพ์รายงานประวัติคะแนนนักเรียน

เมื่อคั่นหน้ากรณที่ต้องการแก้ไข ตามข้อ 3.1 แล้ว คลิกที่ลิงค์ “แก้ไข” ในแถวเดียวกันกับนักเรียนที่ต้องการแก้ไข ระบบจะลิงค์ไปหน้าที่สามารถแก้ไขประวัติต่างๆของนักเรียนได้ตามภาพตัวอย่างดังต่อไปนี้

ปรับปรุง

พิมพ์/แจ้งเดือน **แก้ไข** ไป

เลขที่	รหัสนักเรียน	ชื่อ - นามสกุล	ระดับชั้น	เบอร์ผู้ปกครอง	แก้ไข
1	11772	ชื่อ เด็กชาย คำแสง รุ่งแก้ว รหัสบัตร 5303723 email	มัธยม ▾ 1 / 1 คะแนน -10	เบอร์ 1 เบอร์ 2	บันทึก

ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขและคลิกที่ปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลในปัจจุบัน

และหากต้องการพิมพ์รายงานนักเรียนรายบุคคลเพื่อประกอบกิจการต่างให้คลิกที่ “พิมพ์/แจ้งเดือน” เพื่อพิมพ์รายงาน ในกรณีที่จะแนมนักเรียนเป็น “สีแดง” ผู้ใช้สามารถบันทึกข้อมูลที่ได้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียนเพื่อเป็นหลักฐานได้ หรือถ้าหากยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ ให้คลิกที่ปุ่ม “ขอดู” เพื่อพิมพ์รายงาน

รายละเอียดการ ตัด/เพิ่มคะแนน		
เด็กชาย คำแสง รุ่งแก้ว ระดับชั้น มัธยม 1/1 รหัสประจำตัว 11772		
คะแนนที่ออกผิด	คะแนนที่เพิ่ม	รวมทั้งหมด
1) ขาดเรียน -10 (23 ธันวาคม 2558) =mcrd		
-10	0	-10

บันทึกการแจ้งเดือนของ เด็กชาย คำแสง รุ่งแก้ว

ครั้งที่	วันที่บันทึกการแจ้ง	คะแนน ณ วันที่แจ้ง	ข้อความการแจ้ง

อัตราการความเคลื่อนไหวของคะแนนพฤติกรรมของ เด็กชาย คำแสง รุ่งแก้ว

เมษายน 2558	พฤษภาคม 2558	มิถุนายน 2558
None	None	None

กรกฎาคม 2558	สิงหาคม 2558	กันยายน 2558
None	None	None

ภาพตัวอย่างรายงานพฤติกรรมนักเรียนรายบุคคล

3.4 ความหมายของสีคะแนน

สีของคะแนนพฤติกรรมนักเรียนจะมี 2 สี คือ “สีแดง” และ “สีน้ำเงิน” หากนักเรียนคนไหน มีคะแนนพฤติกรรมเป็นสีแดง แสดงว่า นักเรียนคนนี้ โดนตัดคะแนน เกินขอบเขตที่ผู้ใช้กำหนด (เกิน -40 คะแนน) ฝ่ายดูแลช่วยเหลือนักเรียนหรือครูที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง และคลิกที่ “พิมพ์/แจ้งเตือน” เพื่อบันทึกการดำเนินการ ลงในแฟ้มประวัตินักเรียนรายบุคคล เมื่อบันทึกแล้ว ตัวเลขที่เป็นสีแดง จะกลับมาเป็นสีน้ำเงินอีกครั้ง และถ้าหากนักเรียนยังมีพฤติกรรมไม่ดีขึ้น ซึ่งจะโดนบันทึกตัดคะแนนเกินกำหนดคะแนนก็จะกลับมาเป็นสีแดงอีกครั้งเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขต่อไป

3.5 วิธีเก็บประวัติพฤติกรรมด้านดีของนักเรียนแต่ละคน

เมื่อครูที่ต้องการนำผลงานด้านบวกของนักเรียนมาเก็บสะสมเป็นแฟ้มประวัติให้นักเรียนแต่ละคน โปรแกรมนี้ก็สามารถตอบสนองความต้องการได้เช่นเดียวกัน และนักเรียนยังสามารถใช้เป็นแหล่งอ้างอิงเมื่อจบ

การศึกษาจากสถานศึกษาของเราไปแล้วได้อีกด้วย หากต้องการเก็บประวัติให้นักเรียน ให้ผู้ใช้คลิกที่เมนู “เพิ่มคะแนนด้านบวก”



การบันทึกคะแนนด้านบวกนั้นผู้ใช้งานจะต้องระบบตัวต่อนักเรียนโดยใช้เลขรหัสนักเรียน หรือ บันทึกเป็นระดับชั้นก็ได้

3.5.1 การบันทึกคะแนนด้านบวกเป็นรายห้อง

ให้ผู้ใช้คลิกเลือกที่ option “ให้เป็นระดับ” จากนั้นเลือกระดับชั้นและห้องเรียน กดปุ่ม โหลด ข้อมูล และผู้ใช้งานสามารถ คลิกเครื่องหมายถูกออกหากไม่ต้องการให้คะแนนนักเรียนบางคนในห้อง

ให้คะแนนกับนักเรียนที่มีพฤติกรรมดี

ให้เป็นระดับ
 ให้เป็นกลุ่ม
 รายบุคคล
 ให้เป็นระดับ : มัธยม ▼ 1 ▼ ห้อง 1 ▼

รายชื่อนักเรียนที่จะได้รับการให้คะแนนความดี

เลขที่	รหัสนักเรียน	ชื่อ - นามสกุล	ระดับชั้น	เลือกเพื่อให้คะแนน
1	11772	เด็กชาย คำแสง รุ่งแก้ว	มัธยม 1 / 1	<input checked="" type="checkbox"/>
2	11773	เด็กชาย เจษฎา ฐิติรัตนชัย	มัธยม 1 / 1	<input checked="" type="checkbox"/>
3	11774	เด็กชาย ชนินทร์ ขาวพ่วน	มัธยม 1 / 1	<input checked="" type="checkbox"/>
4	11775	เด็กชาย ชัยสิทธิ์ ไชยสุวรรณ	มัธยม 1 / 1	<input checked="" type="checkbox"/>
5	11776	เด็กชาย นิตินันท์ จุฑาเกตุ	มัธยม 1 / 1	<input checked="" type="checkbox"/>
6	11777	เด็กชาย ภาคภูมิ มะโนชาติ	มัธยม 1 / 1	<input checked="" type="checkbox"/>
7	11778	เด็กชาย มงคล บรรพจนากร	มัธยม 1 / 1	<input checked="" type="checkbox"/>
8	11779	เด็กชาย ศิวกร โคมอญ	มัธยม 1 / 1	<input checked="" type="checkbox"/>
9	11780	เด็กชาย สิบสกุล อินทร์จันทร์	มัธยม 1 / 1	<input checked="" type="checkbox"/>
10	11781	เด็กหญิง กรวิทย์ ฤทธิศาสตร์	มัธยม 1 / 1	<input checked="" type="checkbox"/>
11	11782	เด็กชาย ...	มัธยม 1 / 1	<input checked="" type="checkbox"/>

จากนั้นผู้ใช้งานระบบรายการต่างๆแล้วกดปุ่ม บันทึกความดี

วันที่ เดือน พ.ศ.

▾
 ▾
 ▾

ความดีที่ทำ :

ลิงค์อ้างอิง :

ภาพประกอบ :

3.5.2 การบันทึกคะแนนด้านบวกเป็นรายบุคคล

ผู้ใช้สามารถคลิกที่ option “รายบุคคล” จากนั้นระบุเลขประจำตัวนักเรียน หากต้องการบันทึกหลายคน ให้ เว้นวรรค หรือใส่ , เพื่อระบุรหัสนักเรียนได้หลายๆคนเช่น 11772 11773 11774 แล้วกด

ปุ่มโหลดข้อมูล ตามภาพตัวอย่าง

ให้คะแนนกับนักเรียนที่มีพฤติกรรมดี

ให้เป็นระดับ
 ให้เป็นกลุ่ม
 ระบุบุคคล

11772 11773 11774

ระบุเป็นรหัสนักเรียนเช่น 11112 หรือ 11111,11112,11113 หรือ 11112 11113 11114 เป็นต้น

โหลดข้อมูล

รายชื่อนักเรียนที่จะได้รับการให้คะแนนความดี

เลขที่	รหัสนักเรียน	ชื่อ - นามสกุล	ระดับชั้น	เลือกเพื่อให้คะแนน
1	11772	เด็กชาย คำแสง รุ่งแก้ว	มัธยม 1 / 1	<input checked="" type="checkbox"/>
2	11773	เด็กชาย เจษฎา ฐิติรัตนชัย	มัธยม 1 / 1	<input checked="" type="checkbox"/>
3	11774	เด็กชาย ชนินทร์ ขาวพ่วน	มัธยม 1 / 1	<input checked="" type="checkbox"/>

วันที่ 27 ▼ เดือน 01 ▼ พ.ศ 2559 ▼

ความสามารถด้านวิชาการ ▼

ความดีที่ทำ : รายการที่แข่งขัน

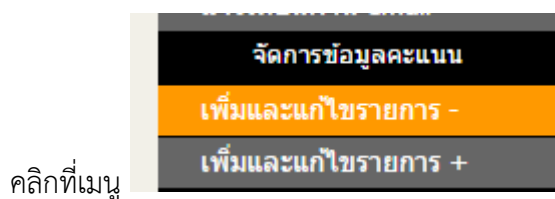
สิ่งอ้างอิง :

ภาพประกอบ : เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

4. การจัดการข้อมูลรายการตัด เพิ่มคะแนนพฤติกรรมนักเรียน

ข้อมูลรายการตัดเพิ่มคะแนนนั้นสามารถจัดการแก้ไขคะแนน หรือเพิ่มรายการได้โดยง่าย โดยผู้ใช้โปรแกรมสามารถกำหนดเองได้อย่างง่ายดาย

4.1 การเพิ่ม ลบ แก้ไข รายการตัดคะแนนนักเรียน



หากต้องการเพิ่ม สามารถระบบ ชื่อรายการ และคะแนนที่ต้องการลบ จากนั้นกดปุ่ม บันทึกข้อมูล ได้เลยครับ

จัดการข้อมูล

ประเภท : ลบคะแนน

ชื่อรายการ :

คะแนน : *ตัวอย่าง -10

และถ้าหากต้องการแก้ไขคะแนน ชื่อรายการ หรือลบออก สามารถคลิกที่ลิงค์ในแถวเดียวกันกับรายการที่ต้องการแก้ไขจากนั้นแก้ไขข้อมูลที่ต้องการและกดปุ่ม อัปเดตข้อมูล ครับ

จัดการข้อมูลรายการลบคะแนน

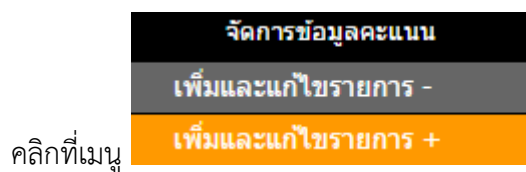
ประเภท : ลบคะแนน

ชื่อรายการ :

คะแนน : *ตัวอย่าง -10

ลำดับที่	ชื่อรายการ	ประเภท	คะแนนที่ปรับปรุง	ปรับปรุง
1	มาโรงเรียนสาย	ตัดคะแนน	-5	fix
2	เข้าห้องเรียนช้า	ตัดคะแนน	-5	แก้ไข ลบ
3	เครื่องแต่งกาย	ตัดคะแนน	-10	แก้ไข ลบ
4	โศดเรียน คาบ 1- 8	ตัดคะแนน	-80	แก้ไข ลบ
5	ขาดเรียน	ตัดคะแนน	-10	fix
6	มีคิลปวีติโอ	ตัดคะแนน	-20	แก้ไข ลบ
7	ทำลายทรัพย์สินผู้อื่น	ตัดคะแนน	-50	แก้ไข ลบ
8	หนีออกนอกบริเวณโรงเรียน	ตัดคะแนน	-20	แก้ไข ลบ
9	กลั่นแกล้งผู้อื่น	ตัดคะแนน	-20	แก้ไข ลบ

4.2 การเพิ่ม ลบ แก้ไข รายการเพิ่มคะแนนนักเรียน



ในการเพิ่มรายการคะแนนด้านบวกรนั้น ระบบจะแบ่งเป็นประเภทดังนั้นหากต้องการเพิ่ม ในรายการ ผู้ใช้ต้องกำหนด SubID ให้แต่ละรายการเพื่อให้รายการไปอยู่ในแต่ละประเภทให้ถูกต้อง เช่น หากต้องการเพิ่มรายการ เข้า

ร่วมแข่งขันวาดภาพภายใน ให้ท่านกด + ที่ประเภทศิลปะจากนั้น เพื่อดู SubID ของวาดภาพ จากนั้นใส่รายการ และ SubID และคะแนนที่ต้องการให้ และกดปุ่ม บันทึก

จัดการข้อมูลรายการเพิ่มคะแนน

ประเภท : เพิ่มคะแนน

ชื่อรายการ :

SubID : (กำหนด ID เพื่อไปอยู่ตามหมวดหลัก หากไม่กำหนด จะเป็นหมวดหลัก)

คะแนน : *ตัวอย่าง -10

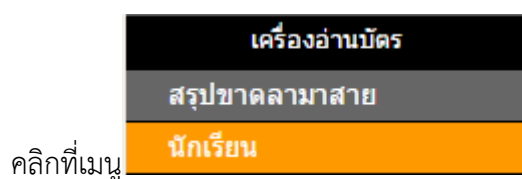
ID	ชื่อรายการ						
96	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> ความสามารถด้านวิชาการ subID 0 บันทึก + ลบ </div> </div>						
97	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> ความสามารถด้านศิลปะ subID 0 บันทึก - ลบ </div> <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #808000; color: white;"> <th style="width: 5%;">ID</th> <th style="width: 95%;">ชื่อรายการ2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">105</td> <td> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> วาดภาพ subID 97 บันทึก ลบ </div> </div> </td> </tr> </tbody> </table> </div> </div>	ID	ชื่อรายการ2	105	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> วาดภาพ subID 97 บันทึก ลบ </div> </div>		
ID	ชื่อรายการ2						
105	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> วาดภาพ subID 97 บันทึก ลบ </div> </div>						
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #ffff00;"> <th style="width: 5%;">ID</th> <th style="width: 70%;">ชื่อรายการ3</th> <th style="width: 25%;">คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">161</td> <td> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> เข้าร่วมแข่งขันวาดภาพภายใน subID 105 ลบ </div> </div> </td> <td style="text-align: center;"> <input type="text" value="5"/> บันทึก </td> </tr> </tbody> </table>	ID	ชื่อรายการ3	คะแนน	161	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> เข้าร่วมแข่งขันวาดภาพภายใน subID 105 ลบ </div> </div>	<input type="text" value="5"/> บันทึก
ID	ชื่อรายการ3	คะแนน					
161	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> เข้าร่วมแข่งขันวาดภาพภายใน subID 105 ลบ </div> </div>	<input type="text" value="5"/> บันทึก					

จากรูปตัวอย่าง SubID ของวาดภาพคือ ID 105 ครับ ความหมายคือ หากท่านต้องการสร้างรายการที่จะอยู่ภายใต้รายการใดๆ ให้กำหนด SubID เป็น ID ของรายการนั้นครับ

5. การดูรายงานข้อมูลจากเครื่องทาบัตร

ในระบบโปรแกรมติดตามข้อมูลนักเรียนนี้ มีระบบรับข้อมูลจากเครื่องอ่านบัตรหลายแบบ เช่น บัตรประชาชน หรือเครื่องทาบัตร RFID เป็นต้น

เพื่อให้ความสะดวกและเป็นระบบกับการตัดคะแนนนักเรียนแบบอัตโนมัติ ในรายการ **ขาดเรียน มาสาย หนีเรียน** โปรแกรมนี้สามารถรับข้อมูลมาประมวลผลแบบอัตโนมัติ แต่ผู้ใช้จะต้องเข้ามาดบันทึกเพื่อยืนยันการขาดเรียน ของนักเรียนแต่ละระดับเพื่อตัดคะแนนนักเรียนแต่ละคน ดังนี้



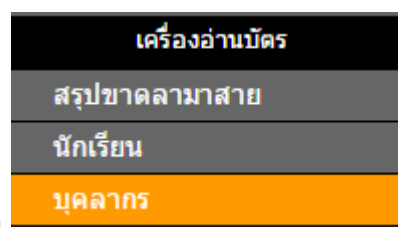
ผู้ใช้โปรแกรมจะต้องเข้ามาบันทึกยืนยันการหักคะแนนของนักเรียนโดยเลือกวัน เดือน ปี และระดับชั้น แล้วกดปุ่ม ค้นหา โปรแกรมจะเช็คขาด และ สาย หนี ให้อัตโนมัติ โดย หากนักเรียนไม่ทาบัตร ระบบจะกำหนดให้เป็น ขาดเรียน หากนักเรียนทาบัตร เกิน 8.30 ระบบจะกำหนดให้เป็นสาย (สามารถปรับเวลาได้) และถ้าหากนักเรียนทาบ

บัตรตอนเช้า แต่ไม่ทาบทอนเย็น ระบบจะกำหนดให้เป็น หนี อัตโนมัติ หากมีกรณีอื่นๆ ผู้ใช้สามารถ คลิกปรับเปลี่ยนได้เลย เมื่อปรับเปลี่ยนแล้ว กดปุ่ม บันทึกข้อมูลการอ่านบัตร เพื่อตัดคะแนนนักเรียนครับ

โปรแกรมเช็คนักเรียน เข้า-ออก โรงเรียนด้วยบัตร MIFARE

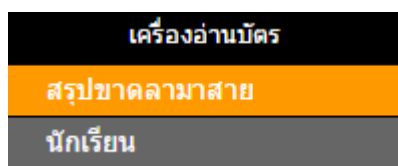
จากรวันที่ 23 ▼ จนถึงวันที่ 23 ▼ เดือน ธันวาคม ▼ ปี 2558 ▼ ระดับชั้น มัธยม ▼ 1 ▼ ห้อง 1 ▼ ค้นหา

ลำดับที่	รหัส	เลขบัตร	ชื่อ-นามสกุล	เวลาที่เช็ค	สถานะ
1	11772	5303723	เด็กชาย คำแสง รุ่งแก้ว	วัน พุธ ที่ 23 เดือน ธันวาคม ปี 2558 เวลา ขาด สาย หี - -- ● ● ● ●	Checked!
2	11773	1152364	เด็กชาย เฉษฐา ฐิติรัตนชัย	วัน พุธ ที่ 23 เดือน ธันวาคม ปี 2558 เวลา ขาด สาย หี - -- ● ● ● ●	Checked!



**ในการบันทึกข้อมูลนี้ใช้ได้กับบุคลากรได้ด้วยเช่นกันครับโดยคลิกที่เมนู ส่วนบุคคลภายนอกนั้น ใช้ได้กับเครื่องอ่านบัตรประชาชนเท่านั้น

6. การดูสรุปและพิมพ์รายงาน ขาด ลา มาสาย



คลิกที่เมนู

เมื่อคลิกที่เมนู สรุปขาดลามาสาย แล้วให้กำหนด ระดับชั้น ห้อง ช่วงวัน เดือน ปี (หรือหากต้องการดูบุคลากร ให้ติ๊กถูกที่ ช่อง เฉพาะบุคลากร) จากนั้นกดปุ่ม ค้นหา

สรุปขาดลามาสาย

ค้นหาจากระดับ ห้อง เฉพาะบุคลากร(หากเลือกการค้นหาอื่นจะไมทำงาน)จากวันที่ จนถึงวันที่ เดือน ปี รหัสนักเรียน ชื่อ นามสกุล

ค้นหา

เลขที่	รหัส	ชื่อ - นามสกุล	ระดับชั้น/ประเภท	ขาด	ลา	มาสาย
1	11772	เด็กชาย คำแสง รุ่งแก้ว	1/1	1 (2015-12-23)	0	0
2	11773	เด็กชาย เจษฎา ฐิติรัตนชัย	1/1	1 (2015-12-23)	0	0
3	11774	เด็กชาย ชนินทร ขาวท่วน	1/1	1 (2015-12-23)	0	0
4	11775	เด็กชาย ชัยสิทธิ์ ไขยสุวรรณ	1/1	1 (2015-12-23)	0	0
5	11776	เด็กชาย นิตินันท์ จุฑาเกตุ	1/1	1 (2015-12-23)	0	0
6	11777	เด็กชาย ภาคภูมิ มะโนชาติ	1/1	1 (2015-12-23)	0	0
7	11778	เด็กชาย มงคล บรรพจนากร	1/1	1 (2015-12-23)	0	0
8	11779	เด็กชาย สิบสกุล อินทร์จันทร์	1/1	1 (2015-12-23)	0	0

รายงานนี้จะบอกวันที่ ขาด ลา มาสาย และตัวเลขจำนวนตามช่วงเวลาที่ใช้กำหนด และผู้ใช้ต้องการพิมพ์รายงาน ให้คลิกที่ลิงค์ “พิมพ์รายงาน” ด้านล่าง

ตารางสรุป ขาด ลา มาสาย ของนักเรียน ชั้น มัธยม 1/1 ระหว่างวันที่ 1 จนถึงวันที่ 31 เดือน ธันวาคม 2558

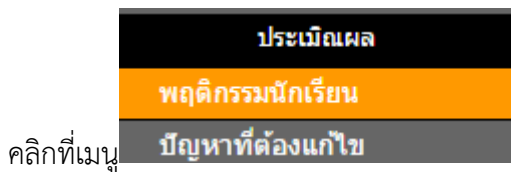
เลขที่	รหัส	ชื่อ - นามสกุล	ระดับชั้น ประเภท	ขาด	ลา	มาสาย
1	11772	เด็กชาย คำแสง รุ่งแก้ว	1 / 1	1 (2015-12-23)	0	0
2	11773	เด็กชาย เจษฎา ฐิติรัตนชัย	1 / 1	1 (2015-12-23)	0	0
3	11774	เด็กชาย ชนินทร ขาวท่วน	1 / 1	1 (2015-12-23)	0	0
4	11775	เด็กชาย ชัยสิทธิ์ ไขยสุวรรณ	1 / 1	1 (2015-12-23)	0	0
5	11776	เด็กชาย นิตินันท์ จุฑาเกตุ	1 / 1	1 (2015-12-23)	0	0
6	11777	เด็กชาย ภาคภูมิ มะโนชาติ	1 / 1	1 (2015-12-23)	0	0
7	11778	เด็กชาย มงคล บรรพจนากร	1 / 1	1 (2015-12-23)	0	0
8	11779	เด็กชาย สิบสกุล อินทร์จันทร์	1 / 1	1 (2015-12-23)	0	0
9	11780	เด็กชาย สิบสกุล อินทร์จันทร์	1 / 1	1 (2015-12-23)	0	0
10	11781	เด็กหญิง กวินทิพย์ อุไรศาสตร์	1 / 1	1 (2015-12-23)	0	0
11	11782	เด็กหญิง กาญจนา การช่าง	1 / 1	1 (2015-12-23)	0	0
12	11783	เด็กหญิง เกศกนก จงเคือ	1 / 1	1 (2015-12-23)	0	0
13	11784	เด็กหญิง จิฎามาศ ปริชาปรีชญานร	1 / 1	1 (2015-12-23)	0	0
14	11785	เด็กหญิง จิตภา สุกยอด	1 / 1	1 (2015-12-23)	0	0
15	11786	เด็กหญิง จิตติลา ศรีภา	1 / 1	1 (2015-12-23)	0	0
16	11787	เด็กหญิง จิราพร สีสุกใส	1 / 1	1 (2015-12-23)	0	0

7. การดูรายงานพฤติกรรมนักเรียนและสรุปปัญหาารายภาคเรียน

โปรแกรมติดตามพฤติกรรมนักเรียนเป็นโปรแกรมที่สร้างมาเพื่อแบ่งเบาการทำงานด้านการเก็บข้อมูลนักเรียน ประมวลผลข้อมูลนักเรียน และสรุปรายงานเพื่อรายงานผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่ต้องการประเมินผล ปัญหาต่างๆของ

นักเรียนเพื่อนำไปสู่การแก้ไขพฤติกรรมของนักเรียนได้เป็นอย่างดีเช่น การสรุปปัญหาที่ทำให้นักเรียนถูกตัดมากที่สุดเพื่อนำมาเป็นวาระเร่งแก้ไขด่วนตามลำดับ เป็นต้น

7.1 รายงานผลพฤติกรรมต่างๆด้านลบของนักเรียน



คลิกที่เมนู

เมื่อเข้าสู่เมนู พฤติกรรมนักเรียน ให้ผู้ใช้กำหนดช่วงเวลาที่ต้องการโดยคลิกที่รูปปฏิทิน จากนั้น คลิกทำเครื่องหมายถูกเลือกพฤติกรรมที่ต้องการสร้างรายงาน หรือหากดูทั้งหมด ไม่ต้องทำเครื่องหมายถูก ใดๆก็ได้ เลือกระดับชั้น จากนั้นคลิกที่ปุ่ม “ประเมินผล”

ประเมินผลตามช่วงเวลาที่กำหนด

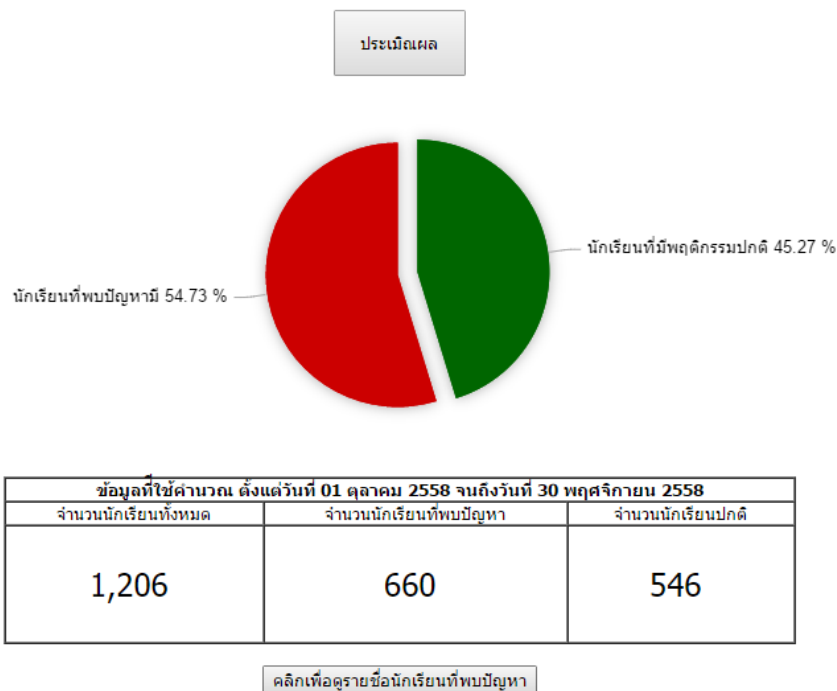
จากรวันที่ : ถึงวันที่ :

เลือกรูปแบบของการตัดคะแนน	
<input type="checkbox"/> มาโรงเรียนสาย	<input type="checkbox"/> เข้าห้องเรียนช้า
<input type="checkbox"/> เครื่องแต่งกาย	<input type="checkbox"/> โดดเรียน คาบ 1- 8
<input type="checkbox"/> ขาดเรียน	<input type="checkbox"/> มีคิลิวิตไอ
<input type="checkbox"/> ทำลายทรัพย์สินผู้อื่น	<input type="checkbox"/> หนีออกนอกบริเวณโรงเรียน
<input type="checkbox"/> กลั่นแกล้งผู้อื่น	<input type="checkbox"/> มีบัตรไว้ในครอบครอง
<input type="checkbox"/> อุปกรณ์การเล่นการพนันทุกชนิด	<input type="checkbox"/> พกพาอาวุธ
<input type="checkbox"/> ยั่วยุให้เกิดการทะเลาะวิวาท	<input type="checkbox"/> เข้าสถานเริงรมย์โดยไม่มีผู้ปกครอง
<input type="checkbox"/> เล่นโทรศัพท์ในห้องเรียน	<input type="checkbox"/> ขาดร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง
<input type="checkbox"/> เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับโรงเรียน เหรียญทองแดง	<input type="checkbox"/> เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับโรงเรียน เหรียญเงิน
<input type="checkbox"/> เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับโรงเรียน เหรียญทอง	<input type="checkbox"/> ยั่วยุให้เพื่อนต้องทะเลาะกัน
<input type="checkbox"/> โดดคาบ 1 - 8 คาบ	<input type="checkbox"/> โดดเรียน
<input type="checkbox"/> โดดเรียน 4 คาบ	<input type="checkbox"/> ลา
<input type="checkbox"/> โดดเรียน 2 คาบ	<input type="checkbox"/> โดดเรียน1- 2 คาบ
<input type="checkbox"/> แต่งกายผิดระเบียบกิจกรรมลูกเสือ	<input type="checkbox"/> ทรงผมทอม
<input type="checkbox"/> ทรงผมทอมไม่แก้ไข	<input type="checkbox"/> โดดเรียน 3 คาบ
<input type="checkbox"/> ลา	

ระดับ ทุกระดับ ทุกห้อง

นักเรียนที่มีคะแนน <= ลงมา (หากไม่ใช่เกณฑ์คะแนนที่กำหนดเป็น 0 หรือว่าง)

เมื่อคลิกที่ปุ่มประเมินผล ระบบจะแสดงกราฟ จำนวนนักเรียน และข้อมูลแต่ละระดับให้ผู้ใช้เข้าไปพัฒนาปรับปรุงพฤติกรรมต่างๆของนักเรียน หรือนำไปรายงานต่อผู้ที่ต้องการ การรายงานผลนี้ต่อไป



และหากคลิกที่ “คลิกเพื่อดูรายชื่อนักเรียนที่พบปัญหา” ก็จะเห็นรายชื่อและคลิก “ส่งออกเป็นไฟล์ excel ได้ด้วย”

ส่งออกเป็นไฟล์ Excel

ระดับ ม.1						
พบนักเรียนที่มีปัญหา 101 คน						
ม 1/1 พบ 18 คน	ม 1/2 พบ 13 คน	ม 1/3 พบ 3 คน	ม 1/4 พบ 13 คน	ม 1/5 พบ 24 คน	ม 1/6 พบ 18 คน	ม 1/7 พบ 12 คน
ระดับ ม.2						
พบนักเรียนที่มีปัญหา 123 คน						
ม 2/1 พบ 21 คน	ม 2/2 พบ 22 คน	ม 2/3 พบ 19 คน	ม 2/4 พบ 32 คน	ม 2/5 พบ 27 คน	ม 2/6 พบ 2 คน	
ระดับ ม.3						
พบนักเรียนที่มีปัญหา 97 คน						
ม 3/1 พบ 19 คน	ม 3/2 พบ 0 คน	ม 3/3 พบ 9 คน	ม 3/4 พบ 20 คน	ม 3/5 พบ 18 คน	ม 3/6 พบ 31 คน	ม 3/7 พบ 0 คน
ระดับ ม.4						
พบนักเรียนที่มีปัญหา 105 คน						
ม 4/1 พบ 2 คน	ม 4/2 พบ 11 คน	ม 4/3 พบ 35 คน	ม 4/4 พบ 18 คน	ม 4/5 พบ 28 คน	ม 4/6 พบ 11 คน	
ระดับ ม.5						
พบนักเรียนที่มีปัญหา 88 คน						
ม 5/1 พบ 1 คน	ม 5/2 พบ 26 คน	ม 5/3 พบ 31 คน	ม 5/4 พบ 21 คน	ม 5/5 พบ 9 คน		

7.2 รายงานสรุปผลปัญหาที่ทำให้นักเรียนถูกตัดคะแนนมากที่สุด



คลิกที่เมนู

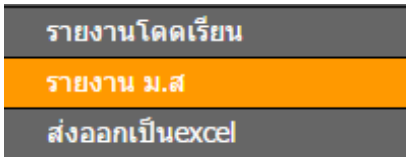
เมื่อคลิกที่เมนูปัญหาที่ต้องแก้ไขแล้วผู้ใช้โปรแกรมจะต้องกำหนด เดือนและปีที่ต้องการทราบจากนั้นกดปุ่ม “**ประมวลผล**” ท่านจะเห็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการเร่งดำเนินการแก้ไขหรือเป็นข้อมูลประกอบการเขียนโครงการเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียนต่างๆได้ดียิ่งขึ้น

ปัญหาที่เป็นคะแนนลบของนักเรียนสูงสุด

จากเดือน มกราคม ปี 2558 ถึง ธันวาคม ปี 2558

ลำดับที่	ชื่อรายการ	จำนวนครั้ง	คะแนนรวม
1	ขาดเรียน	2,811	-28,110
2	มาโรงเรียนสาย	5,272	-21,023
3	โดดเรียน	1,857	-18,570
4	โดดเรียน 2 คาบ	387	-7,640
5	โดดเรียน 4 คาบ	132	-5,280
6	เครื่องแต่งกาย	340	-3,400
7	โดดคาบ 1 - 8 คาบ	34	-2,720
8	โดดเรียน คาบ 1- 8	32	-2,560
9	โดดเรียน1- 2 คาบ	110	-2,200
10	โดดเรียน 3 คาบ	73	-2,190
11	ทรงผมทอม	102	-1,020
12	หนีออกนอกบริเวณโรงเรียน	40	-800
13	แต่งกายผิดระเบียบกิจกรรมลูกเสือ	151	-755
14	ทรงผมทอมไม่แก้ไข	3	-300
15	ขาดร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง	25	-125
16	เข้าห้องเรียนช้า	23	-115
17	เล่นโทรศัพท์ในห้องเรียน	10	-100
18		41	-82

7.3 วิธีดูรายงานนักเรียนที่มีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ (ม.ส)

คลิกที่เมนู “รายงาน ม.ส”  จากนั้นเลือกภาคเรียน ปีการศึกษา และระดับชั้น
กดปุ่ม “ประมวลผล”

หน้าหลัก 

รายงานข้อมูลการขาดเรียนทำให้ไม่มีสิทธิ์สอบ

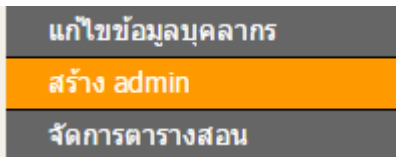
ภาคเรียนที่

ปีการศึกษา

ระดับ

ประมวลผลข้อมูล

8. วิธีการสร้าง Admin (ครูที่ปรึกษา)

คลิกที่เมนู  กำหนดรหัส ระดับชั้น ห้องที่เป็นที่ปรึกษา แล้วกด
“สร้าง” ตรวจสอบข้อมูลและกด “ยืนยัน” ระบบจะแสดง QRcode และ Text link ที่เปิดโปรแกรมผ่านราวเซอร์
ทั้งในมือถือและคอมพิวเตอร์ จากนั้นผู้สร้างก็ส่ง Text link หรือ QRcode ให้กับครูที่ปรึกษาเพื่อใช้โปรแกรมต่อไป

ระบบสร้าง Admin

รหัสผู้สอน

ปรัชญา ยาดาแสง



text link

[http://conf\[redacted\].php?login=1&txt](#)

ที่ปรึกษาระดับ

มัธยม

ชั้น

6

ห้อง

4

Email

pradya@bantan.ac.th

เบอร์มือถือ

[redacted]

ยืนยัน

ยกเลิก

9. การสร้างกำหนดการ/ภาระงานและการแจ้งเตือน

สร้าง admin

สร้างภาระงาน/กำหนดการ

แก้ไขภาระงาน/กำหนดการ

คลิกที่เมนู “สร้างภาระงาน/กำหนดการ”

จัดการข้อมูล กำหนดการและภาระงาน ของบุคลากร

ชื่อภาระงาน/กำหนดการ	วันเริ่มต้น
<input type="text"/>	<input type="text" value="10/01/2017"/>
วันสิ้นสุด	แจ้งเดือนก่อนถึงวันสิ้นสุด
<input type="text" value="10/01/2017"/>	<input type="text"/>
ประเภทการแจ้งเดือน	ส่งแจ้งเดือนเดี๋ยวนี
<input type="text" value="ภาระงาน"/>	<input type="text" value="ไม่"/>

กำหนดชื่อภาระงาน/กำหนดการ วันเริ่มต้นของกำหนดการหรือภาระงาน และวันสิ้นสุด

ในส่วนของแจ้งเดือนก่อนถึงวันสิ้นสุด คือกำหนดให้มีการแจ้งเดือนก่อนถึงวันสุดท้ายเช่น วันสิ้นสุดคือวันที่ 1 เดือนมกราคม 2560 หากเรากำหนด เป็น 1 หมายความว่าระบบจะส่งการแจ้งเดือนไปวันที่ 31 ธันวาคม 2559 นั้นเอง

ส่วน ส่งแจ้งเดือนเดี๋ยวนี หมายถึง เมื่อกดปุ่มบันทึกที่ระบบจะส่งแจ้งเดือนผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในทันที

เมื่อกำหนดภาระงานหรือกำหนดการแล้วก็ต้องเลือกผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบหรือมีส่วนเกี่ยวข้องตามรายชื่อด้านล่าง หากต้องการเลือกทั้งหมดสามารถกดปุ่ม seleteAll หรือต้องการยกเลิกก็สามารถกดปุ่ม Deselect ได้ทันที

สร้างภาระงาน/กำหนดการ

แก้ไขภาระงาน/กำหนดการ

จัดการตารางสอน

หากต้องการแก้ไขให้คลิกที่เมนู
ครับ

จากนั้นทำการค้นหาและแก้ไขได้ตามต้องการ

